



MĚSTO PÍSEK

Petr Soušek, Ing. Michal Horák – zastupitelé
města Písek

Písek 29.07.2022

MATERIÁL PRO JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA MĚSTA PÍSKU DNE 11.08.2022

Zásady pro poskytování dotací na sportovní činnost – Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých

NÁVRH USNESENÍ

Zastupitelstvo města

- I. Zásady pro poskytování dotací na sportovní činnost – Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých s účinností od 01.09.2022
 - a) **schvaluje**
 - b) **schvaluje** s připomínkami
 - c) **neschvaluje**

- II. Pověřuje finanční odbor města Písek zahrnout finanční prostředky pro rok 2022 ve výši 1,65 milionů korun (poměrná část roku 2022) do následující rozpočtové změny a částku 5 milionů korun do rozpočtu města Písek počínaje rokem 2023
 - a) **pověřuje**
 - b) **pověřuje** s připomínkami
 - c) **nepověřuje**

Návrh předkládá	Návrh zpracoval
Petr Soušek, Ing. Michal Horák – zastupitelé města Písek	Petr Soušek, Ing. Michal Horák – zastupitelé města Písek

Důvodová zpráva:

Zastupitelstvu města je předkládán návrh změny Zásad pro poskytování příspěvků na sportovní činnost. Poprvé byl materiál zastupitelům předložen na zasedání, které se uskutečnilo 4.11.2021, kde nezískal dostatečnou podporu i kvůli nepřítomnosti některých kolegů zastupitelů. Po necelém roce bychom Vás rádi poprosili o podporu toho materiálu. Písek vždy byl a je sportovní městem s velkými základnami mládeže napříč sporty, které jsou v současné době dotovány ze strany města a tím se zaručuje kvalitní herní a životní příprava našich dětí, reprezentace našeho města po České republice, Evropě, ale i po světě. Dotace na mládež dávají týmům každoroční jistotu finančních prostředků k výchově mládeže. Město Písek ale dlouhodobě reprezentují i dospělé sportovní celky, které se právě díky kvalitní mládeži skládají z větší části z píseckých odchovanců. Aby písecké sportovní kolektivní týmy v kategorii dospělých byly schopny navázat na kvalitní mládež je k tomu potřeba nemalých finančních prostředků, které se v současné dávají dohromady velmi těžko. Všichni jsme si vědomi růstu ceny energií, ceny pohonných hmot, které se odráží na cenách dopravců. Každý oddíl se snaží svým produktem oslovit soukromý sektor, který se v současné době trápí se stejnými problémy, a proto je úbytek peněz ze soukromého sektoru hrozbou pro všechny sportovní týmy. Schválením a podporou toho materiálu bychom dospělému sportu dali do budoucna stejně jako mládeži jistotu části finančních prostředků, které potřebují oddíly ke svému chodu, aby byly schopny udržet si již zmíněnou návaznost mezi mládeží a dospělou složkou, což zabrání odlivu píseckých odchovanců a odchovankyň pryč z Písku, a zvýší se tím konkurenční schopnost našich týmů na sportovních kolbištích. Tato investice má multiplikační efekt a každá vložená koruna se několikanásobně vrátí - zápasy s vysokou účastí sportovních fanoušků - utratí v Písku své peníze - rodiče rádi přihlásí své nadané děti - ty se dostanou do reprezentace, přitáhnou pozornost na město, které je vychovalo - zvýšení cestovního ruchu, zájmu o sport a pronájem sportovišť k tréninkovým soustředěním, což jsou další peníze vrácené do městského rozpočtu. Závěrem, nejde o to naplnit oddílům jejich rozpočty, ale o to poskytnout jim základní kámen ke stavbě ročního rozpočtu na sport dospělých, který reprezentuje naše město.

Doporučení zpracovatele:

I. a), II. a)

Vztah k rozpočtu:

Finanční prostředky pro podporu sportu dospělých nejsou zapojeny v kapitole 714 – školství.

Způsob určení ceny:

Legislativní rámec:

Vztah ke strategickým dokumentům:

Přílohy:

č. 1 - Zásady pro poskytování dotací na sportovní činnost – Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých

Příloha č. 1 - Zásady pro poskytování dotací na sportovní činnost – Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých

Zásady pro poskytování dotací na sportovní činnost - Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých

Město Písek rozhodlo dneusnesením zastupitelstva města Písek (dále jen „zastupitelstvo města“) č. vydat tyto Zásady pro poskytování dotací na sportovní činnost – Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých (dále „Zásady dospělých“).

Článek I. Úvodní ustanovení

1. **Účelem** Zásad dospělých je stanovit jasný a jednoznačný postup při podpoře sportovních aktivit z rozpočtu města Písku (dále jen město).
2. **Cílem** poskytování dotací je podpořit financování sportu dospělých. Dotační program je určený pro výkonnostní a vrcholový sport pouze v kategorii dospělých. Tím nejsou dotčeny postupy a požadavky stanovené právními předpisy (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů).

Článek II. Základní pojmy

1. **Dotace** jsou peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu města na stanovený účel na základě rozhodnutí příslušného orgánu města.
2. **Žadatel** je ten, kdo žádá o poskytnutí dotace. Žadatel je přesně vymezen ve vyhlášeném programu pro poskytování dotací (dále jen „program“).
3. **Příjemce** je ten, kdo obdrží na základě rozhodnutí příslušného orgánu města a uzavřené veřejnoprávní smlouvy dotaci.
4. **Podporovaná činnost** je taková činnost, jejíž účel je vymezen v programu nebo v žádosti o poskytnutí dotace.
5. **Vyúčtování dotace** je prokázání výdajů doklady o uskutečněných uznatelných výdajích souvisejících s realizací podporované činnosti.
6. **Uznatelný výdaj** je takový výdaj, který byl vynaložen v souladu s vyhlášeným programem a uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.
7. **Drobné nedostatky** ve vyúčtování dotace jsou takové, jejichž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě písemně určené administrátorem.
8. **Podstatné nedostatky** ve vyúčtování dotace jsou ty, které příjemce dotace neodstraní ani v určené náhradní lhůtě i přes výzvu administrátora.
9. **Administrátor** je určený zaměstnanec z odboru školství a kultury Městského úřadu Písek (dále jen „odbor školství a kultury“), který je zodpovědný za řádné vyhlášení, evidenci a administraci programu.
10. **Příslušný orgán města** představuje zastupitelstvo nebo rada města dle působnosti plynoucí ze zákona o obcích.
11. Za **kontrolní orgány** jsou považovány příslušné odbory Městského úřadu Písek a interní audit.

Článek III. Zdroje a rozdělení dotací

Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých

1. Zdrojem pro poskytování dotací jsou peněžní prostředky města. Základní podmínkou pro jejich

použití je stanovení částky v rozpočtu města na příslušný kalendářní rok. Její výše je 5 mil. Kč ročně.

2. Zdrojem jsou i peněžní dary právnických a fyzických osob, určené účelově na podporu konkrétní aktivity v oblasti sportu.

Článek IV. Možnosti použití dotace

Dotaci lze použít:

1. Pro výkonnostní a vrcholový sport dospělých, za předpokladu, že žadatel má sídlo na území města Písku a má dlouhodobý systém přípravy mládeže nejméně 5 let k datu podání žádosti.

2. Uznatelné výdaje jsou:

Náklady přímo související s činností „A“ týmu dospělých a jeho startu v dlouhodobé soutěži a to zejména:

- odměny hráčům a realizačnímu týmu – mzdy, DPP, DPČ, OSVČ , a to max. do výše 50 % ze schválené dotace
- náklady na rozhodčí a pomocné rozhodčí – odměny, cestovní náklady, stravné
- náklady na cesty k mistrovským utkáním – cestovní příkaz, faktura dopravci, ubytování sportovců a realizačního týmu
- náklady na vybavení – sportovní výzbroj a výstroj

Článek V. Obecné zásady pro poskytování dotací

1. Dotace se poskytuje na základě vyhlášeného programu.
2. Vyhlášený program může obsahovat další podmínky, za kterých nelze dotaci poskytnout.
3. Dotace se poskytuje úspěšným žadatelům na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi městem a příjemcem, a to bezhotovostním převodem na účet příjemce.
4. Na poskytnutí dotace **není právní nárok**.

5. Dotaci **nelze** poskytnout:

- a) žadatelům, kteří mají v době podání žádosti vůči městu Písek a jím zřízeným či založeným organizacím nesplněné závazky peněžité či nepeněžité povahy,
- b) žadatelům, kteří v předchozím období poskytnutou dotaci řádně nevypořádali a nevyúčtovali,
- c) žadatelům, kteří již na stejný účel obdrželi jiné peněžní prostředky města, pokud není stanoveno v konkrétním programu jinak,
- d) žadatelům - právnickým osobám, které se nachází v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- e) žadatelům - právnickým osobám, které se nachází v likvidaci,
- f) žadatelům, vůči jejichž majetku je vedena exekuce.

Článek VI. Okruh oprávněných žadatelů o dotaci

1. O dotaci může žádat statutární orgán právnické osoby nebo fyzická osoba starší 18 let, jejichž činnost je orientována na sportovní aktivity nekomerčního charakteru. O dotaci nemohou žádat obchodní společnosti, podnikající fyzické osoby a družstva.
2. Podmínky k poskytnutí dotace:
 - a) Dotaci lze poskytnout žadatelům, kteří mají sídlo, resp. trvalý pobyt na území města Písku. Dále žadatel musí splňovat podmínku dlouhodobého systému přípravy mládeže, a to nejméně 5 let k datu podání žádosti.

- b) V daném sportu jsou alespoň 3 stupně úrovně republikových soutěží dospělých.
- c) Soutěž, na kterou je dotace poskytována má dlouhodobý charakter (tj. že se hraje standardně alespoň 1x za 14 dní po dobu minimálně 5 měsíců).

3. Úspěšní žadatelé o dotaci dle Zásad dospělých nemohou současně žádat o dotaci dle čl. III. e) systémová podpora sportu Zásad pro poskytování dotací na sportovní činnost. V případě, že žadatel o dotaci žádost podá, bude automaticky administrátorem vyřazen.

Článek VII. Žádosti o dotaci

1. Poskytnutí dotace musí předcházet proces hodnocení žádostí, úplnosti a splnění podmínek vyhlášeného programu.
2. Město Písek zveřejní program pro poskytování dotací na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podávání žádostí o dotace. V programu bude uveden účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty, důvody podpory, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu, maximální výše dotace, okruh způsobilých žadatelů, lhůta pro podání žádosti, kritéria pro hodnocení, lhůta pro rozhodnutí o žádosti, podmínky pro poskytnutí dotace a vzor žádosti.
3. Žádosti se podávají na předepsaných tiskopisech **elektronicky (e-mail : sportvolnocasy@mupisek.cz) i písemně poštou nebo osobně v podatelně Městského úřadu Písek, odbor školství a kultury, Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek.** V nich musí být povinně uveden zejména účel žádosti, požadovaná výše dotace, identifikace žadatele a doloženy údaje potřebné pro posouzení žádosti (účetní závěrka za minulý rok). Pokud nebude elektronická žádost přijata do konečného termínu pro odevzdání žádostí a písemná verze bude doručena v požadovaném termínu, vyzve administrátor dotčené žadatele k nápravě, a to nejpozději do 24 hodin od sdělení této informace žadateli.
4. **Při prvním podání** musí žadatel u každé žádosti doložit doklady o vzniku právnické osoby (např. stanovy, zakládací listina apod.), a dále doklady o založení účtu právnické osoby, doklad o přidělení IČO, jméno a příjmení statutárního orgánu právnické osoby, jeho postavení v právnické osobě a doklad právnické osoby, že je oprávněn jednat jejím jménem.
5. Pokud nedošlo ke změně údajů uvedených v čl. VII., odst. 4, nemusí žadatel při dalším podání žádosti (tzn. opakovaně) tyto náležitosti dále dokládat.
6. U žadatelů, kteří jsou plátcí DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nelze uplatnit do uznatelných výdajů DPH. Vztahuje se na všechny žádosti dle článku III. těchto Zásad dospělých.
7. Termín pro podávání žádostí o dotaci je stanoven do 15.01. běžného roku, včetně doložení dokladů, pokud není ve vyhlášeném programu uvedeno jinak.

Článek VIII. Posouzení žádostí

1. Kontrolu úplnosti žádostí o dotaci, jejich sumarizaci, přípravu podkladů pro projednání a rozhodnutí o poskytnutí dotace zabezpečuje administrátor.
2. Pokud je žádost neúplná nebo pokud chybí požadované přílohy žádosti, administrátor vyzve žadatele k doplnění a žadatel má povinnost do 5 pracovních dnů od výzvy požadované doplnit. V případě nedodržení této lhůty se žádost vyřadí z posuzování.
3. **U dotace podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých** bude částka stanovená podle čl. III. a rozdělena mezi všechny oprávněné žadatele podle těchto kritérií:
 - a) Kategorie sportu (popularita sportu v ČR i celosvětově), divácké zázemí, mediální sledovanost, finanční náročnost...
 - a. body 10 - fotbal, hokej (muži)
 - b. body 6 - basketbal, házená, volejbal, florbal
 - c. body 1- ostatní kolektivní sporty + fotbal, hokej ženy
 - b) Kvalita soutěže
 - a. body 10 – nejvyšší soutěž
 - b. body 9 – 2. nejvyšší soutěž (pouze pro sporty 3 a) a., b.)

- c. body 6 – 3. nejvyšší soutěž (pouze pro sporty 3 a) a., b.)
 - d. body 1 – 4. nejvyšší soutěž (pouze pro fotbal mužů)
 - c) Celorepubliková působnost (základní část)
 - a. body = 10 (1 skupina – celostátní soutěž)
 - b. body = 9 (2 skupiny)
 - c. body = 8 (3 skupiny)
 - d. body = 5 (4 a více skupin)
 - d) Počet mistrovských utkání body = minimálně 10
 - e) Účast v evropských pohárech: Pokud bude tým v předchozí sezóně startovat v evropských pohárech organizovaných evropskou federací, připadne mu mimořádný bonus 100 000 Kč (ten se odečte od základu 5 000 000 Kč před výpočtem). Platí pro sporty 3 a) a., b.
4. Každá dotace bude individuálně posouzena z hlediska souladu s pravidly veřejné podpory, zejména ve smyslu, zda bude dotace poskytnuta v režimu podpory „de minimis“. Administrátor odpovídá za dodržení právní úpravy vztahující se k oblasti veřejné podpory, zejména za zveřejnění v registru podpor „de minimis“.

Článek IX. Poskytnutí dotace

1. Posouzení žádostí dle těchto Zásad dospělých provede sportovní komise jmenovaná radou města. Vedoucí odboru školství a kultury předloží rozpis dotací na příslušný kalendářní rok zastupitelstvu města. Rozpis musí obsahovat vedle návrhu na stanovení celkové částky na dotace návrh na poskytnutí dotací (členěný na jednotlivé žadatele), zůstatek prostředků na poskytování dotací a rovněž stanovisko sportovní komise. Rozpis schválený zastupitelstvem města je pro dané období závazný.
2. Poté, co příslušný orgán města rozhodne o poskytnutí dotace, je s úspěšným žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města, na jejímž základě je dotace poukázána na účet žadatele ve lhůtě do 60 dnů ode dne podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města oběma smluvními stranami. V období rozpočtového provizoria nelze finanční prostředky vyplatit.
3. V případě, že úspěšný žadatel nepodepíše veřejnoprávní smlouvu do 30 dnů od administrátorem písemně určeného data k podpisu, **nárok na poskytnutí dotace zaniká.**
4. Příjemce dotace nemůže poskytnout tuto dotaci jiné právnické nebo fyzické osobě.

Článek X. Vyúčtování dotace

1. Poskytnutou dotaci je příjemce povinen vyúčtovat a vyúčtování předložit na odbor školství a kultury: **Podpora výkonnostního a vrcholového sportu dospělých** – nejdéle do 15.01. následujícího roku. Doklady musí být prokazatelně vystaveny v roce, na který byla dotace poskytnuta včetně úhrady. Z časového hlediska (výchozí a konečné datum uznatelnosti) mohou být za náklady/výdaje považovány ty, které budou vynaloženy a zároveň uhrazeny v období od 01.01. do 31.12, pokud ve vyhlášení programové dotace nebude uvedeno jinak.
2. **Nutný obsah dokladů:**
 - a) **doprava** – doklad musí obsahovat údaj odkud - kam (místo konání utkání), jednotkovou sazbu, počet ujetých km
 - b) **nákup sportovního vybavení** – doklad musí prokazatelně souviset se sportovní činností, být rozepsán do jednotlivých položek včetně jednotkových cen,
 - c) **odměny hráčům a realizačnímu týmu** - doklad musí obsahovat identifikaci a specifikaci vykonané práce

d) náklady za výkon rozhodčího a pomocného rozhodčího – doklad musí obsahovat identifikaci a specifikaci vykonané práce

3. Ze všech předložených dokladů musí zřetelně vyplývat, že náklady/výdaje byly vynaloženy na dospělé.
4. U všech předložených dokladů k vyúčtování je příjemce povinen doložit doklad o jejich úhradě. Účel platby na interním dokladu o úhradě (např. výdajový pokladní doklad) se musí shodovat s příloženými prvotními doklady.
5. Příjemce dotace je povinen předložit doklady pouze ve výši poskytnuté dotace.
6. **Náležitosti účetních dokladů:**
 - a) veškeré doklady (faktury, příjmové doklady, paragony atd.) musí znít výhradně na příjemce dotace, doklady musí být podepsány oprávněnou osobou,
 - b) kopie musí být čitelné,
 - c) u hromadných dokladů musí být rozepsán počet a cena za jednotku (např. Kč na 1 osobu a den, cena za km, rozepsané služby atd.).
7. V případě, že příjemce nepředloží vyúčtování včetně všech požadovaných dokladů v řádném termínu, nebo ho nepředloží vůbec, je povinen dotaci na výzvu vrátit v celé výši na účet města.
8. Pokud budou při kontrole vyúčtování dotace zjištěny neuznatelné výdaje uplatněné z poskytnuté dotace, bude příjemce vyzván k vrácení částky ve výši těchto neuznatelných výdajů na účet města.
9. Zjistí-li se kontrolou vyúčtování drobné nedostatky, bude příjemce dotace vyzván k doplnění. Příjemce doloží požadované doplnění ve lhůtě stanovené administrátorem. Jsou-li na základě písemné výzvy administrátora příjemcem odstraněny vytýkané nedostatky, nejedná se o porušení rozpočtové kázně.
10. V případě podstatných nedostatků bude příjemce vyzván k vrácení částky ve výši nedoložených výdajů na účet města.

Článek XI.

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Kontrolu nad dodržováním těchto Zásad zajišťuje odbor školství a kultury a ostatní kontrolní orgány v rámci svých pravomocí.
2. Žadatelé o dotace odpovídají za pravdivost a úplnost údajů v žádostech i poskytnutých dokladech. Při zjištění nesrovnalostí bude požadováno jejich objasnění. Při zjištění zkreslených nebo nepravdivých údajů vyřadí příslušný orgán města na doporučení sportovní komise žadatele pro daný rok a v případě, že je dotace již vyplacena, doporučí příslušnému orgánu města její vrácení v plné výši.
3. Použití peněžních prostředků poskytnutých dotací na jiný účel bude posuzováno jako neoprávněné použití, a tedy jako porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Výjimky z těchto Zásad uděluje zastupitelstvo města.
5. Tyto Zásady jsou platné dnem schválení v zastupitelstvu města a nabývají účinnosti dnem 01.09.2022.
7. Výjimkou pro podání žádostí je rok 2022, kdy je stanoven termín pro podání žádostí o dotaci od 24.10.2022 do 31.10.2022, a to za předpokladu, že příslušná částka bude předem zapojena v rozpočtu města pro rok 2022.
6. Čl. VI odst. 3 nabývá účinnosti od 01.01.2023.